

INNKALLING TIL ORDINÆR GENERALFORSAMLING 2021 I BERGUM BURETTSLAG

Det innkalles til ordinær generalforsamling

08.06.2021, kl. 18.00 Festsalen Førdehuset

DAGSORDEN

1 Konstituering

1.1 Godkjenning av innkalling

1.2 Antall fremmøtte

1.3 Valg av møteleder

1.4 Valg av referent/protokollfører

1.5 Valg av protokollunderskriver

1.6 Valg av tellekorps (bare om nødvendig)

1.7 Godkjenning av dagsorden

2 Rapport frå styret om styrets arbeid

3 Behandling og godkjenning av årsrekneskapen 2020

4 Godtgjersle/honorar til styret

5 Val

6 Innkomne saker

6.1 Orientering vassanlegg

6.2 Orientering om tilbod fiber/tv

6.3 Vedtektsendring

2. Rapport frå styret om styrets arbeid

Det er ikkje lenger eit lovkrav å skrive årsberetning. Dette som følge av ei endring i rekneskapsloven frå 2018. Styret har valt å legge ved ein rapport om styrets arbeid.

Forslag til vedtak: Generalforsamlinga tek rapporten til vitende.

3. Behandling og godkjenning av årsrekneskapen 2020

Årsrekneskapen og revisjonsberetningen for 2020 ligg vedlagt. Årsrekneskapen for 2020 anbefales godkjent.

Forslag til vedtak: Generalforsamlinga godkjenner rekneskapen for 2020.

4. Godtgjersle/honorar til styret

(Alt av vederlag/honorar/godtgjørelse til styret o.l. skal vedtas av generalforsamlingen jf. brl. § 8-4)

Styrehonorar vedtas på generalforsamling etterskuddsvis. Generalforsamlingen skal vedta styrehonorar for perioden fra forrige generalforsamling våren 2020 til og med ordinær generalforsamling 2021.

Forslag til vedtak: Generalforsamlinga vedtar ei øvre råde på 200 000 kr for perioden 2020–2021. Styret må halde seg til denne råde i si fordeling av honorar og møtegodtgjersle. Honorar og møtegodtgjersle skal ikkje overstige råde.

5. Val

- Val av nytt styre
- Val av oppgangstillitsvalde
- Val av ny valkomité

6. Innkomne saker

6.1 Orientering vassanlegg

.

6.2 Orientering om tilbod fiber/tv

6.3 Vedtektsendring

Språkvaske og oppdatering av vedtekter, sjå vedlegg med oversikt over nye og gamle vedtekter.

Vedtektsendring krev 2/3 fleirtal.

FULLMAKT

(jmf. Burettslagslova §7-3)

Jeg _____ eier av andel nr _____,

har ikke mulighet til å møte på generalforsamlingen.

Jeg gir derfor min fullmakt til:

Navn: _____

Sted _____ Dato _____

Underskrift andelseier/fullmaktsgiver: _____

Obs! Kun én fullmakt per deltager!

RAPPORT OM STYRETS ARBEID

Bergum burettslag

Perioden 2020–2021

Generalforsamlinga

Bergum burettslag heldt generalforsamlinga 30. Juni 2020 i bomberommet i Bergum 1D. Følgjande styre blei valt i møtet:

Styreleiar	Thor Erlend Mehammer	Ny, 2020-2022
Nestleiar	Eili S. Slåtten	Attval, 2019-2021
Medlem	Cato A. Kvamme	Attval, 2020-2022
Varamedlem	Beathe Førde	Attval, 2020-2021
Varamedlem	Einar Blindheim	Ny, 2020-2021
Varamedlem	Astrid Nessestrand	Attval, 2020-2021

Møteverksemd

Siden førre ordinære generalforsamling (30. juni 2020) har styret hatt 16 fysiske møter, og 1 møte over e-post. I desse møta er det blitt handsama 115 saker. 8 av sakene har vore godkjenning av nye andelseigarar.

Styret har hatt god kontakt med forretningsføreren om den daglege drifta av laget. Første og andre varamedlem har møtt fast på styremøta.

Saker som er/blir handsama:

- Rens og byte av pumpe i vassanlegget.
- Modernisering av sikringssskap i fyrrommet.
- Byte av låsesylinder til standard OLU tilknytt tavleromma.
- Ny avtale med vaktmeistereamet i BOB knytt til HMS-kontroll i laget.
- Hente tilbod til brannvarslaranlegg i fyrrommet.
- Hente tilbod til brannvarslaranlegg i burettslaget.
- Hente tilbod til tv og internett.
- Hente tilbod for leikeplassen.
- Hente tilbod for bygging av kontor.
- Hente tilbod for utbygging av ladepunkt for elbilar.
- Hente tilbod for vatn-inspeksjon.
- Utdringar med manglande varmt vatn.

- Kartlegge mangel på tilbakeslagsventilar.
- Lekkasje i tak og utbetring av tak.
- Nye ordensreglar.
- Nye vedtekter.
- Diverse saker knytt til misleghald.
- Diverse søknader.
- Gjennomgang av budsjett.
- Bestille tilstandsrapport.
- Utarbeide vedlikehaldsplan.
- Utarbeide investeringsplan.
- Utarbeide logg og arkiv.
- Utarbeide ny nettside.
- Utarbeide sms-system.
- Utarbeide system for handtering av serviceavtaler.
- Utarbeide system for e-post.
- Gjennomgang og rydding av budsjett.
- Vurdering av GDPR i laget.
- Vurdere av andre løysingar for oppvarming i burettslaget.
- Vurdering av garasjeanlegg.
- Vurdering av brannsikring i burettslaget.
- Vurdering av låsesystem i burettslaget.
- Vurdering av tilgang for brann, helse og politi.
- Vurdering av straumavtale for dei delar burettslaget betalar.
- Ny avtale knytt til måking av snø.
- Stenging av søppelsjakter.
- Handtering skadedyr.
- Dugnadsavtale og arbeidsinstruks med vaktmeister.

RESULTATREGNSKAP 2020 BERGUM BURETTSLAG

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Driftsinntekter					
Felleskostnader	1	5 323 040	5 188 659	5 321 179	5 321 179
Sum inntekter		5 323 040	5 188 659	5 321 179	5 321 179
Driftskostnader					
Lønnskostnader	2	78 825	67 305	44 200	80 000
Dugnad		0	0	86 400	20 000
Styrehonorar	3	251 000	173 880	150 000	200 000
Arbeidsgiveravgift		49 666	22 239	15 900	26 000
Avskrivninger	4	23 079	23 079	25 000	14 929
Felles strøm og varme		176 679	276 714	250 000	460 000
Andre kostnader fellesanlegg		123 406	139 542	150 000	0
Kommunale avgifter og eiendomsskatt		855 554	872 877	885 000	883 500
Andre driftskostnader	5	261 380	241 311	276 660	203 660
Verktøy, inventar og driftsmateriell	6	22 045	42 855	71 000	35 000
Vedlikehold	7	28 060	130 069	315 000	470 000
Forretningsførsel	8	229 920	224 088	230 000	236 590
Revisjonshonorar	9	10 750	10 750	11 000	11 100
Andre konsulenthonorar		1 338	0	10 000	10 000
Kontingent		28 800	28 800	21 600	21 600
Forsikring		125 659	116 351	125 000	132 000
Sikringsfond		5 533	5 193	5 200	5 200
Sum driftskostnader		2 271 694	2 375 053	2 671 960	2 809 579
Driftsresultat		3 051 346	2 813 606	2 649 219	2 511 600
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter bank		13 411	36 725	10 000	0
Sum finansinntekter		13 411	36 725	10 000	0
Rentekostnader lån		1 309 035	1 348 233	1 320 226	1 269 071
Andre rentekostnader		513	0	0	0
Annen finanskostnad		4	0	0	0
Sum finanskostnader		1 309 552	1 348 233	1 320 226	1 269 071
Resultat av finansinntekt- og kostnad		-1 296 141	-1 311 508	-1 310 226	-1 269 071
Resultat		1 755 205	1 502 098	1 338 993	1 242 529
Overført til/fra udekket tap		1 755 205	1 502 098	0	0

BALANSE 2020 BERGUM BURETTSLAG

	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	10, 13	17 321 443	17 321 443
Tomt	10, 13	352 250	352 250
Andre driftsmidler	4	44 777	67 856
Sum varige driftsmidler		17 718 470	17 741 549
Sum anleggsmidler		17 718 470	17 741 549
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		50	0
Restanser felleskostnader		23 540	17 915
Forskuddbetalte kostnader		151 322	10 473
Andre fordringer		45 327	49 286
Sum fordringer		220 239	77 675
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		3 181 270	2 749 190
Skattetrekk		7 127	3 849
Sum bankinnskudd og kontanter		3 188 397	2 753 039
Sum omløpsmidler		3 408 635	2 830 714
SUM EIENDELER		21 127 105	20 572 262

BALANSE 2020 BERGUM BURETTSLAG

	Note	2020	2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital		7 200	7 200
Sum innskutt egenkapital		7 200	7 200
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	11	-25 959 080	-27 714 284
Sum opptjent egenkapital		-25 959 080	-27 714 284
SUM EGENKAPITAL		-25 951 880	-27 707 084
GJELD			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 13	44 727 426	46 056 772
Borettssinnskudd	13	1 782 000	1 782 000
Sum langsiktig gjeld		46 509 426	47 838 772
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalte felleskostnader		45 677	31 502
Leverandørgjeld		173 226	112 339
Skyldig off. myndigheter		31 038	6 001
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		196 750	142 500
Påløpne renter		106 428	109 936
Annen kortsiktig gjeld		16 440	38 297
Sum kortsiktig gjeld		569 559	440 575
SUM GJELD		47 078 985	48 279 347
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		21 127 105	20 572 262

Sted: _____, dato: _____

Thor Erlend Mehammer
Styreleder_____
Eili Sidsel Slåtten
Styremedlem (F)_____
Cato Andre Kvamme
Styremedlem

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslov, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak og forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Inntektsføring av leie skjer på leveringstidspunkt.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
3800 Andel felleskostnader	5 311 740	5 180 259	5 311 579	5 311 579
3804 Utleie garasjeplasser	11 300	8 400	9 600	9 600
Sum	5 323 040	5 188 659	5 321 179	5 321 179

Note 2 - Lønnskostnader

Selskapet har ingen fast ansatte og er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om tjenstepensjon. Det er ikke stilt lån/garantier for styret eller andre. Lønn er betaling for innleid vaktmester. Det er utbetalt kr 5.925,- i dugnadspenger til styret (innberetningspliktig)

Note 3 - Styrehonorar

	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
5330 Styrehonorar	196 750	142 500	150 000	200 000
5331 Avsetning styrehonorar	54 250	31 380	0	0
Sum	251 000	173 880	150 000	200 000

Note 4 - Andre eiendeler

	Snøfres	Husqvarna R213C	Fellesmålingsanstrøm	Leikeutstyr	Fellesanlegg varmpumper
Anskaffelseskost pr.01.01 :	48 900	34 000	351 750	64 990	3 004 006
Årets tilgang :	0	0	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	48 900	34 000	351 750	64 990	3 004 006
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	47 270	13 600	351 750	42 243	3 004 006
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	1 630	20 400	0	22 747	0
Årets avskrivninger :	9 780	6 800	0	6 499	0
Anskaffelsesår :	2016	2018	2003	2014	2008
Antatt levetid i år :	5	5	10	10	10

Note 5 - Driftskostnader

	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
5510 Styredisposisjoner	2 933	0	0	0
5902 Gaver til styremedlemmer	0	350	0	0
6300 Kostnader møter/arrangement	328	1 217	1 000	15 000
6326 Snømåking og brøyting	11 838	13 369	25 000	35 000
6335 Containerleie/ -tømming	6 591	23 772	12 000	8 000
6336 HMS	10 625	21 038	10 000	10 000
6345 Lyspærer, sikringer og batterier	2 073	7 217	8 000	8 000
6360 Renhold og matteleie	41 944	31 180	60 000	40 000
6362 Maskiner og utstyr	0	0	5 000	0
6375 TV/Bredbånd	64 789	74 297	0	0
6376 Vaktmestertjenester	20 626	6 316	25 000	10 000
6390 Andre driftskostnader	22 854	26 161	31 660	31 660
6391 Diverse serviceavtaler	56 880	15 817	50 000	10 000
6630 Egenandel ved skade	0	0	10 000	10 000
6731 Konsulenthonorar tekniske fag	928	581	0	0
6800 Kontorkostnader	12 218	8 703	10 000	10 000
6860 Kursutgifter	0	8 200	17 000	10 000
6900 Telefonutgifter	2 214	1 183	5 000	3 000
6940 Porto	17	209	500	500
7000 Drivstoff	924	0	0	0
7770 Betalingsgebyrer	2 048	1 795	6 500	2 500
7772 Kost. huslred/inkasso/tvangsal	90	0	0	0
7779 Andre gebyr	502	0	0	0
7782 Kostnader bomiljø	900	0	0	0
7791 Øredifferanser	59	-92	0	0
Sum	261 380	241 311	276 660	203 660

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
6500 IT utstyr	6 600	0	5 000	0
6505 Låser, nøkler, postkasser, skilt etc.	0	34 924	1 000	10 000
6506 Porttelefoni	0	0	10 000	10 000
6510 Verktøy og redskap	3 219	2 486	5 000	5 000
6535 TV antenne og parabol	5 545	5 445	20 000	10 000
6540 Inventar	3 689	0	0	0
6553 Abonnement og lisenser	2 849	0	30 000	0
6561 Lyspærer og sikringer	144	0	0	0
Sum	22 045	42 855	71 000	35 000

Note 7 - Vedlikehold

	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
6601 Vedlikehold bygninger utvendig	525	11 587	75 000	100 000
6602 Vedlikehold rør og sanitær	9 611	16 270	100 000	100 000
6603 Vedlikehold elektrisk anlegg	0	10 693	50 000	50 000
6604 Vedlikehold utvendig anlegg	17 924	58 019	10 000	110 000
6605 Drift- og vedlikehold fellesanlegg	0	0	20 000	20 000
6608 Vedlikehold garasjer	0	0	20 000	20 000
6610 Vedlikehold ventilasjon	0	33 500	20 000	50 000
6614 Vedlikehold maling	0	0	5 000	5 000
6617 Vedlikehold dører og vinduer	0	0	15 000	15 000
Sum	28 060	130 069	315 000	470 000

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 8 - Forretningsførerhonorar

	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
6710 Forretningsførerhonorar	229 920	224 088	230 000	236 590
Sum	229 920	224 088	230 000	236 590

Note 9 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 10 - Bygninger

	Bygninger	Tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	17 321 443	352 250
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	17 321 443	352 250
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	17 321 443	352 250
Anskaffelsesår :	1972	1972
Antatt levetid i år :		

Note 11 - Udekket tap

	2020	2019
2080 Udekket tap	-25 959 080	-27 714 284
Sum	25 959 080	27 714 284

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital, dvs. at eiendelenes balanseførte verdi er lavere enn verdi av gjelden. På grunn av betydelige merverdier i bygningsmassen anser vi det imidlertid ikke nødvendig å øke egenkapitalen.

Note 12 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Sparebanken Sogn Og Fjordane	Husbanken
Lånenummer:	37062184451	13560476
Lånetype:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2018	2014
Rentesats:	2.10 %	2.879 %
Betingelser:	flytende rente	Fastrente 20 år utløp mars 2035. Avdragsfritt til 01.12.2019
Beregnet innfridd:	31.12.2038	01.06.2044
Opprinnelig lånebeløp:	1 250 000	45 500 000
Lånesaldo 01.01:	1 182 736	44 874 036
Avdrag i perioden:	46 944	1 282 402
Lånesaldo 31.12:	1 135 792	43 591 634

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 13560476	25	677 513	16 937 825
	25	643 657	16 091 425
	5	543 934	2 719 670
	5	507 180	2 535 900
	12	442 234	5 306 808
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 37062184451	25	17 653	441 325
	25	16 771	419 275
	5	14 172	70 860
	5	13 215	66 075
	12	11 523	138 276

Note 13 - Pantstillelser

	2020	2019
Pantstillelser	46 509 426	47 838 772
Eiendommen som er stilt som sikkerhet hadde pr. 31.12 en bokført verdi på kr. 17.673.693,-		

Note 14 - Disponible midler

	2020	2019
Disponible midler pr 01.01	2 390 139	1 558 190
Periodens resultat	1 755 205	1 502 098
Årets avskrivninger	23 079	23 079
Avdrag lån	-1 329 346	-693 228
Endring disp midler i perioden	448 938	831 949
Sum disponible midler	2 839 076	2 390 139

Resultat og balanse med noter for BERGUM BURETTSLAG.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For BERGUM BURETTSLAG

Styreleder	Thor Erlend Mehammer (sign.)	18.05.2021
Styremedlem	Eili Sidsel Slåtten (sign.)	12.05.2021
Varamedlem	Beathe Førde (sign.)	12.05.2021



Til generalforsamlingen i Bergum Burettslag

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Bergum Burettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til regnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et



årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Førde, 20. mai 2021

PricewaterhouseCoopers AS

Jan Flølo
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

8003 Revisjonsberetning

Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Flølo, Jan	BANKID_MOBILE	2021-05-21 08:58



This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Valkomiteens innstilling for val 2021

Bergum burettslag

Dagens styre:

Styreleiar	Thor Erlend Mehammer	Ny 2020-2022
Nestleiar	Eili S. Slåtten	Attval, 2019-2021
Medlem	Cato A. Kvamme	Attval, 2020-2022
Varamedlem	Beathe Førde	Attval, 2020-2021
Varamedlem	Einar Blindheim	Ny, 2020-2021
Varamedlem	Astrid Nessestrand	Attval, 2020-2021

Desse står på val i 2021:

Eili S. Slåtten, tek ikkje attval
Beathe Førde, tek attval
Einar Blindheim, tek ikkje attval
Astrid Nessestrand, tek attval

Nye kandidatar

Bjarte Solaas
Martine Due Sivertsen

Valkomiteen si innstilling til nytt styre:

Styreleiar	Thor Erlend Mehammer	Ikkje på val (2020–2022)
Nestleiar	Bjarte Solaas	Ny (2021–2023)
Medlem	Cato A. Kvamme	Ikkje på val (2020–2022)
Varamedlem	Beathe Førde	Attval (2021–2022)
Varamedlem	Astrid Nessestrand	Attval (2021–2022)
Varamedlem	Martine Due Sivertsen	Ny (2021–2022)

Oppgangstillitvalgt :

1A : Olaug Heimlid stiller for eitt år til.
1B: Geir Haugen stiller for eitt år til.
1C: Are Sandal stiller for eitt år til.
1D: Sindre Rene Frydstad, ny for eitt år.
3A: Rolf H. Myren stiller for eitt år til.
3B: Armin Bahonjic stiller for eitt år til.
3C: Astrid Kjellaug Nessestrand, ny for eitt år.
3D: Jartrud Dvergsal stiller for eitt år til.
3E: Margunn Brede stiller for eitt år til.

Valkomit  for 2022

Silje-Karin Hjellbrekke – Attval, 1  r
Rolf Helge Myren – Attval, 1  r
Linn Kollanes – Attval, 1  r

Framlegg til nye vedtekter 2021

Bergum burettslag

Gamle vedtekter frå 2014	Framlegg til nye vedtekter 2021	Kommentar
<p>1. Innledende bestemmelser</p> <p>1-1 Formål Bergum burettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom (borett) og å drive virksomhet som står i sammenheng med denne.</p> <p>1-2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold</p> <p>(1) Borettslaget ligger i Førde kommune og har forretningskontor i Førde kommune.</p> <p>(2) Borettslaget er tilknyttet BOB BBL som er forretningsfører.</p> <p>2. Andeler og andelseiere</p> <p>2-1 Andeler og andelseiere</p> <p>(1) Andelene skal være på kroner 100,-.</p> <p>(2) Bare andelseiere i boligbyggelaget og bare fysiske personer (enkeltpersoner) kan være andelseiere i borettslaget. Ingen fysiske personer kan eie mer enn en andel.</p>	<p>1. Innleiande føresegner</p> <p>1.1 Formål Bergum burettslag er eit samvirkeføretak som har til føremål å gi andelseigarane bruksrett til eigen bustad i lagets eigendom (burett) og å drive verksemd som heng saman med buretten.</p> <p>1.2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold Laget ligg i Sunnfjord kommune og har forretningskontor i Sunnfjord kommune. Bergum burettslag er tilknyttet BOB BBL som er forretningsfører.</p> <p>2. Andeler og andelseigarar</p> <p>2.1 Andeler og andelseigarar</p> <p>(1) Kvar andel skal vere på 100 kr.</p> <p>(2) Berre andelseigarar i bustadbyggelaget og berre fysiske personar kan vere andelseigarar i laget. Ingen fysiske personar kan eige meir enn ein andel.</p> <p>(3) Desse kan til saman eige andel eller andelar som gir rett til minst ein bustad og opp til ti prosent av bustadene i lag med fem eller fleire andelar:</p>	<p>Teksten er oversett til nynorsk.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>Endra frå Førde til Sunnfjord kommune.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>Teksten er oversett til nynorsk.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p>

<p>ikke er til vesentlig ulempe for andelseieren.</p> <p>(3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av termoruter, og ytterdører til boligen eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.</p> <p>(4) Andelseieren skal gi adgang til boligen slik at borettslaget kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av boligen.</p> <p>(5) Andelseier kan kreve erstatning for tap som følge av at borettslaget ikke oppfyller pliktene sine, jf borettslagslovens § 5-18.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>6. Pålegg om salg og fravikelse</p> <p>6-1 Mislighold</p> <p>Andelseiers brudd på sine forpliktelser overfor borettslaget utgjør mislighold. Som mislighold</p>	<p>reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av bustaden.</p> <p>(4) Andelseieren kan krevje skadebot for tap som følge av at laget ikke oppfyller pliktene sine etter brl. § 5-17. Føresegnene i brl. § 5-13 første, andre, fjerde og femte ledd og brl. § 5-14 gjeld tilsvarende.</p> <p>5.7. Skadebotansvar for laget og bakre ledd</p> <p>(1) Andelseieren kan krevje skadebot for tap som følge av at laget ikke oppfyller pliktene sine etter brl. § 5-17. Føresegnene i brl. § 5-13 første, andre, fjerde og femte ledd og brl. § 5-14 gjeld tilsvarende.</p> <p>(2) For indirekte tap kan andelseieren berre krevje skadebot dersom mishaldet kjem av feil eller forsøming på lagets side. Som indirekte tap blir rekna</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. tap i næring, 2. tap som følgje av avbrot i bruken av eigedommen eller delar av eigedommen, men ikkje kostnader med nødvendig innløsning for andelseieren eller annan brukar av bustaden, 3. tap som følgje av skade på anna enn bustad og vanleg tilhøyrslø til bustad. <p>6. Pålegg om salg, fraviking, felleskostnader og panterett</p> <p>6.1. Mishald</p>	<p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>Lagt til 5.7. for å tydeleggjer laget sitt skadebotansvar. Kopi frå burettslagslova.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>Endra punkt 7. i gamle vedtekter til 6.4 og 6.5 i nye vedtekter.</p>
--	--	---

<p>regnes blant annet manglende betaling av felleskostnader, forsømt vedlikeholdsplikt, ulovlig bruk eller overlating av bruk og brudd på husordensregler.</p> <p>6-2 Pålegg om salg</p> <p>(1) Hvis en andelseier til tross for advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan borettslaget pålegge vedkommende å selge andelen, jf borettslagslovens § 5-22 første ledd. Advarsel skal gis skriftlig og opplyse om at vesentlig mislighold gir laget rett til å kreve andelen solgt.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>6-3 Fravikelse</p> <p>Medfører andelseierens eller brukerens oppførsel fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller er andelseierens eller brukerens oppførsel til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommenes øvrige andelseiere eller brukere, kan styret kreve fravikelse fra boligen etter tvangsfullbyrdelseslovens kapittel 13.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p>	<p>(1) Andelseigars brot på sine forplikningar overfor burettsalget utgjer mishald. Som mishald reknast blant anna manglende betaling av felleskostnader, forsømt vedlikeholdsplikt, ulovleg bruk eller overlating av bruk, og brot på ordensreglar.</p> <p>6.2. Pålegg om sal</p> <p>(1) Dersom ein andelseigar trass i åtvaring misheld pliktene sine vesentleg, kan laget påleggje andelseigaren å selje andelen. Kravet om åtvaring gjeld ikkje i tilfelle der det kan krevjast fråviking etter brl. § 5-23 første ledd. Åtvaring skal vere gitt skriftleg og opplyse om at vesentleg mishald vil gi laget rett til å krevje andelen seld. Pålegg om sal skal vere gitt skriftleg og opplyse om at andelen kan krevjast seld ved tvangssal dersom pålegget ikkje er etterkome innan ein frist som ikkje skal setjast kortare enn tre månader frå pålegget er motteke.</p> <p>6.3. Fråviking</p> <p>(1) Oppfører andelseigaren seg slik at det er fare for øydelegging eller vesentleg forringing av eiendommen, eller slik at det er til alvorleg plage eller sjenanse for andre brukarar i eiendommen, kan laget krevje fråviking frå bustaden etter tvangsfullbyrdelsesloven kapittel 13. Kravsmål om fråviking kan setjast fram tidlegast samtidig med at det blir gitt pålegg etter brl. § 5-22 om sal. Kravsmålet skal setjast fram for tingretten. Dersom det innan fristen etter tvangsfullbyrdelsesloven § 13-6 blir reist innvendingar mot fråvikinga som ikkje er klart grunnlause, skal kravsmålet om fråviking</p>	<p>Innhald er det same. Tekst er oversett til nynorsk. Kopi frå burettslagslova.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>Oversett til nynorsk. Kopi frå burettslagslova. Meir innhald og tydelegare tekst.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>Oversett til nynorsk. Kopi frå burettslagslova. Meir innhald og tydelegare tekst.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p>
--	--	---

8. Styret og dets vedtak

8-1 Styret

(1) Borettslaget skal ha et styre som skal bestå av en styreleder og 2 andre medlemmer med 3 varamedlemmer.

(2) Funksjonstiden for styreleder og de andre medlemmene er to år. Varamedlemmer velges for ett år. Styremedlem og varamedlem kan gjenvelges.

(3) Styret skal velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger styreleder ved særskilt valg. Styret velger nestleder blant sine medlemmer.

8-2 Styrets oppgaver

(1) Styret skal lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter og generalforsamlingens vedtak. Styret kan ta alle avgjørelser som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.

(2) Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Et styremedlem eller

kravsmål til namsstyresmaktene om tvangsdekning, eller dersom dekninga ikkje blir gjennomført utan unødig opphald.

(4) Med tilslutning frå dei andelseigarane det gjeld, kan det vedtektsfestast ein meir omfattande panterett mot andelseigarane enn etter første ledd. Slik panterett får vern etter vanlege reglar.

(5) Laget kan ikkje stifte panterett i andelen ved avtale ut over det som går fram av punktet her.

7. Generalforsamlinga

7.1. Mynde

Generalforsamlinga har øvste myndet i laget.

7.2. Møterett

(1) Alle andelseigarar har rett til å vere med i generalforsamlinga med framleggs-, tale- og røysterett. Andelseigarens ektemake, sambuar eller ein annan medlem av andelseigarens husstand har rett til å vere til stades og til å uttale seg.

(2) Styremedlemmer, forretningsførar og leigar av bustad i laget har rett til å vere til stades i generalforsamlinga og til å uttale seg. Styreleiar og forretningsførar har plikt til å vere til stades om ikkje det er openbert unødvendig, eller dei har gyldig forfall.

7.3. Fullmektig. Rådgivar

(1) Ein andelseigar kan møte ved fullmektig. Ingen kan vere fullmektig for meir enn ein andelseigar, men der fleire eig ein andel saman, kan dei ha sams fullmektig. Ei fullmakt kan kallast tilbake når som helst.

Rekkefølge i gamle vedtekter:

7. Felleskostnader og pantesikkerheit
8. Styret og dets vedtak
9. Generalforsamlinga
10. Inhabilitet, taushetsplikt og mindretalsvern

Rekkefølge i nye vedtekter:

- .7. Generalforsamling
- .8. Styre

Teksten er oversett til nynorsk. Kopi frå burettslagslova. Meir og tydelegare innhald.

<p>forhold. Dette gjelder ikke dersom ingen berettiget interesse tilsier taushet.</p> <p>10-3 Mindretallsvern Generalforsamlingen, styret eller forretningsfører kan ikke treffe beslutning som er egnet til å gi visse andelseiere eller andre en urimelig fordel til skade for andre andelseiere eller laget.</p> <p>11. Vedtektsendringer og forholdet til borettslovene 11-1 Vedtektsendringer (1) Endringer i borettslagets vedtekter kan bare besluttes av generalforsamlingen med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer. (2) Følgende endringer av vedtektene kan ikke skje uten samtykke fra boligbyggelaget, jf borettslagslovens § 7-12: - vilkår for å være andelseier i borettslaget - bestemmelse om forkjøpsrett til andel i borettslaget - denne bestemmelse om godkjenning av vedtektsendringer</p> <p>11-2 Forholdet til borettslovene For så vidt ikke annet følger av vedtektene gjelder reglene i lov om borettslag av 06.06.2003 nr 39. jf lov om boligbyggelag av samme dato.</p>	<p>7.7.Saker som skal takast med i innkallinga (1) I innkallinga skal dei sakene som skal behandlast, vere klart oppgitt. Skal eit forslag som etter lova eller vedtektene må vedtakast med minst to tredjedels fleirtal, kunne behandlast, må hovudinnhaldet vere teke inn i innkallinga. (2) Saker som ein andelseigar ønskjer skal takast opp på den ordinære generalforsamlinga, skal nemnast i innkallinga når styret har motteke krav om det før fristen etter 7.4. første ledd.</p> <p>7-8.Om kva saker generalforsamlinga skal og kan behandle Generalforsamlinga kan ikkje gjere vedtak i andre saker enn dei som er nemnde i innkallinga, om ikkje alle andelseigarane i laget samtykkjer, og ikkje anna følgjer av særleg lovføresegn. At saka ikkje er nemnd i innkallinga, hindrar likevel ikkje at</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. den ordinære generalforsamlinga avgjer saker som etter lova eller vedtektene skal takast opp på kvar ordinær generalforsamling, 2. den ordinære generalforsamlinga avgjer krav om gransking som nemnd i § 7-14, 3. det blir valt styremedlemmer der nokon står på val, 4. det blir vedteke å kalle inn ny generalforsamling til å avgjere framlegg som er gjorde i møtet. <p>7.9.Møteleiing og protokoll (1) Generalforsamlinga skal leiast av styreleiaren om ikkje generalforsamlinga vel ein annan møteleiar, som ikkje treng vere andelseigar.</p>	<p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>Punkt 11. i gamle vedtekter er erstatta av 7.11. og 7.12. i nye vedtekter.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>11-2 er fjerna i dei nye vedtektene.</p>
--	--	---

(2) Møteleiaren skal syte for at det blir ført protokoll over alle saker som blir behandla i generalforsamlinga, og alle vedtak som blir gjorde der. Protokollen skal signerast av møteleiaren og minst ein andelseigar som generalforsamlinga skal velje mellom dei som deltek. Protokollen skal haldast tilgjengeleg for andelseigarane.

7.10.Røysterett og habilitet

- (1) Kvar andelseigar har ei røyst på generalforsamlinga, sjølv om andelseigaren har fleire andelar. Ein andelseigar kan dessutan røyste som fullmektig for ein annan andelseigar. For ein andel med fleire eigarar kan det berre bli gitt ei røyst.
- (2) Ingen kan sjølv eller ved fullmektig eller som fullmektig røyste på generalforsamlinga om avtale med seg sjølv eller nærståande eller om ansvar for seg sjølv eller nærståande i høve til laget. Det same gjeld for røysting om pålegg om sal eller krav om fråviking etter burettslagslova §§ 5-22 og 5-23.

7.11.Fleirtalskrav og endring av vedtekter

- (1) Vedtak i generalforsamlinga krev fleirtal av dei røystene som er gitt, om ikkje anna følgjer av lova. Ved val kan generalforsamlinga på førehand fastsetje at den som får flest røyster, skal reknast som vald. Det kan fastsetjast andre fleirtalskrav i vedtektene.
- (2) Står røystetalet likt, skal saka avgjerast ved loddtrekning om ikkje anna følgjer av vedtektene.
- (3) Endring av vedtektene krev to tredjedelar av dei røystene som er gitt.

7.12.Vedtektsveto

Følgjande endringar av vedtektane kan ikkje skje uten samtykke frå bustadbyggelaget, jf. Burettslagslova § 7-12:

1. føresegn som gjeld vilkår for å vere andelseigar i laget,
2. føresegn om forkjøpsrett til andel i laget,
3. føresegn om pris ved overføring av andel,
4. føresegn etter leddet her om godkjenning av vedtektsendring.

7.13.Misbruk av mynde

Generalforsamlinga kan ikkje gjere noko vedtak som er skikka til å gi visse andelseigarar eller andre ein urimeleg fordel til skade for andre andelseigarar eller laget.

8. Styre

8.1.Styre

Laget skal ha eit styre. Styret skal ha minst tre medlemmer. Berre myndige personar kan vere styremedlemmer.

8.2.Val av styremedlemmer

- (1) Generalforsamlinga skal velje styremedlemmene. Styreleiaren skal veljast særskilt.
- (2) Generalforsamlinga kan velje inntil 3 varamedlemmer til styret.

8.3.Tenestetid og avsetjing

- (1) Styremedlemmene gjer teneste i to år om ikkje anna er fastsett av generalforsamlinga.
- (2) Ein styremedlem har rett til å gå av før tenestetida er slutt, dersom det er særleg grunn til det. Styret

og den som har valt styremedlemmen, skal ha rimeleg førehandsvarsel.

- (3) Ein styremedlem kan avsetjast av den som har valt styremedlemmen.

8.4.Vederlag

Eventuelt vederlag til styremedlemmene skal fastsetjast av generalforsamlinga.

8.5.Styremøte

Styreleiaren skal syte for at styret held møte så ofte som det trengst. Ein styremedlem eller forretningsføraren kan krevje at styret blir kalla saman. Styreleiaren avgjer om sakene skal behandlast i fysisk møte eller på annan måte. Alle styremedlemmene kan krevje fysisk møte.

8.6.Vedtak

- (1) Styret er vedtaksført når meir enn halvparten av alle styremedlemmer er til stades.
- (2) Vedtak kan gjerast med meir enn halvparten av dei røystene som er gitt. Står røystene likt, gjeld det møteleiaren har røysta for. Dei som røystar for eit vedtak som inneber ei endring, må likevel alltid utgjere minst ein tredjedel av alle styremedlemmene.

8.7.Møteleiing. Protokoll

- (1) Styreleiaren skal leie styremøtet. Er ikkje styreleiaren til stades, og det ikkje er valt nokon nestleiar, skal styret velje ein møteleiar.

- (2) Styret skal føre protokoll over styresakene. Protokollen skal signerast av dei styremedlemmene som deltok.

8.8. Oppgaver for styret

Styret skal leie verksemda i laget i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i generalforsamlinga. Styret kan ta alle avgjerder som ikkje i lov eller vedtekter er lagde til andre organ.

8.9. Vedtak som krev samtykke frå generalforsamlinga

Styret kan ikkje utan at generalforsamlinga har gitt samtykke med minst to tredjedels fleirtal, gjere vedtak om

1. ombygging, påbygging eller andre endringar av bygg eller grunn som etter tilhøva i laget går ut over vanleg forvaltning og vedlikehald,
2. å auke talet på andelar eller å knyte andelar til bustader som før har vore tenkt brukt til utleige, jf. § 3-2 andre ledd,
3. sal eller kjøp av fast eigedom,
4. å ta opp lån som skal sikrast med pant med prioritet framfor innskota,
5. andre rettslege disposisjonar over fast eigedom som går ut over vanleg forvaltning,
6. tiltak elles som går ut over vanleg forvaltning, når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for laget på meir enn fem prosent av dei årlege felleskostnadene.

8.9.Representasjon og fullmakt

- (1) Styret representerer laget utetter og teiknar føretaksnamnet. Styret kan gi styremedlemmer eller forretningsfører rett til å teikne føretaksnamnet. Slik fullmakt kan når som helst kallast tilbake.
- (2) Forretningsføraren representerer laget utetter i saker som gjeld den daglege leiinga.
- (3) Har nokon som representerer laget utetter etter første og andre ledd, ved disposisjon på vegner av laget gått ut over sitt mynde, er disposisjonen ikkje bindande for laget når laget godtgjer at medkontrahenten forstod eller burde ha forstått at myndet blei overskride, og det ville stride mot heider og god tru å gjere disposisjonen gjeldande.
- (4) Etter at val av styremedlem eller avtale om forretningsførsel er registrert i Føretaksregisteret, kan manglar ved valet eller avtalen ikkje gjerast gjeldande overfor ein tredjeperson, om ikkje laget godtgjer at tredjepersonen kjende til mangelen.
- (5) I saker mellom laget og styret eller einskilde styremedlemmer skal generalforsamlinga velje ein eller fleire personar til å representere laget i saka. Blir ikkje det gjort, kan tilseiing skje til kven som helst av andelseigarane.

8.10. Inhabilitet

Ein styremedlem må ikkje vere med i behandlinga eller avgjerda av noko spørsmål som medlemmen sjølv eller nærståande har ei klar personleg eller økonomisk særinteresse i. Det same gjeld for forretningsføraren.

8.11. Misbruk av posisjon i laget o.a.

	<p>(1) Styret og forretningsfører må ikkje gjere noko som er skikka til å gi visse andelseigarar eller andre ein urimeleg fordel til skade for andre andelseigarar eller laget.</p> <p>(2) Styret eller forretningsføraren skal ikkje etterkome noko vedtak av generalforsamlinga dersom vedtaket strir mot lov eller vedtekter.</p> <p>8.12. Teieplikt for tillitsvalde, forretningsfører og tilsette</p> <p>(1) Tillitsvalde, forretningsfører og tilsette i eit burettslag skal hindre at uvedkomande får tilgang til det dei har fått kjennskap til i verksemda i laget om personlege tilhøve. Teieplikta gjeld ikkje når inga rettkomen interesse tilseier at opplysningane skal haldast hemmelege.</p> <p>(2) Brot på teieplikta kan straffast med bøter. Medverknad blir ikkje straffa.</p>	
2.		